

LINEE GUIDA PER LA PROTEZIONE DEI BAMBINI NELLE ATTIVITA' EROGATE DA PERFORMAT SRL

INTRODUZIONE

Performat, scuola di formazione in Psicoterapia, ente di consulenza organizzativa e ente di ricerca nell'ambito psicologico, aderisce all'associazione internazionale dell'EATA di cui condivide il codice etico e lo standard di formazione dei professionisti.

Questa adesione significa la condivisione dei seguenti principi per garantire gli standard di protezione e salvaguardia di bambini e adolescenti in materia di ricerca e supporto psicologico a famiglie, a psicologi dell'età evolutiva e agli stessi minori:

Principi generali

Gli Standard si basano sul seguente insieme di principi:

- Tutti i minori hanno uguali diritti rispetto alla protezione dai pericoli;
- Tutti hanno la responsabilità di sostenere la protezione dei minori;
- Le organizzazioni hanno il dovere di prendersi cura dei minori con cui lavorano, con cui sono in contatto o che sono influenzati dal loro lavoro e dalle loro operazioni;
- Se le organizzazioni collaborano con i partner, hanno la responsabilità di aiutare i partner a soddisfare i requisiti minimi di protezione;
- Tutte le azioni sulla tutela dei minori sono intraprese nel migliore interesse del minore, che è fondamentale.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le presenti linee guida prendono a riferimento la normativa internazionale e nazionale a tutela dei diritti dei minori e per la protezione dei dati personali e la normativa interna di PerFormat ed in particolare:

- ✓ **Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza (CRC)** adottata e aperta alla firma, alla ratifica e all'adesione con la risoluzione 44/25 dell'Assemblea generale del 20/11/1989, entrata in vigore il 2/09/1990, conformemente all'art. 49
- ✓ **Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea 2012/C 326/02 (CFR)**
- ✓ **GDPR: Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**
- ✓ **Dichiarazione di Helsinki, World Medical Association (2013):** principi etici per la ricerca biomedica che coinvolge gli esseri umani
- ✓ **Codice etico di PerFormat srl**
- ✓ **Codice etico dell'Associazione europea di Analisi Transazionale (E.A.T.A.)**
- ✓ **Codice deontologico degli psicologi**

CONTESTO E PRINCIPI

Le presenti Linee guida sono redatte in accordo con la normativa di riferimento e sono applicate a tutto il Personale che agisce in nome e per conto di PeFormat e che entra in contatto diretto e indiretto con i Bambini durante lo svolgimento delle Attività.

Le Linee guida esplicitano la politica e le strategie di PerFormat e guidano i rapporti fra le parti (Personale, Bambini e organizzazioni), le procedure e l'organizzazione delle attività riguardo questioni etico-legali derivanti dal rischio di attentare alla dignità e alla tutela dei diritti fondamentali dei Bambini.

Con queste linee guida, PerFormat intende garantire il rispetto del benessere e la piena protezione di ogni Bambino che accede alle Attività.

PerFormat si impegna ad assumere, formare, monitorare e supervisionare il proprio Personale affinché adotti adeguati comportamenti e pratiche organizzative per la salvaguardia e la protezione dei minori, minimizzando i rischi di incorrere in violazioni dei loro diritti e del loro benessere.

STANDARD 1: POLICY

La nostra policy è ispirata al codice etico dell'E.A.T.A. e ad esso congruente.

Questo Codice intende guidare e informare sia le organizzazioni sia gli individui membri di PerFormat nella pratica etica dell'Analisi Transazionale (AT).

L'attenzione ai bambini la abbiamo nella misura in cui ci occupiamo della formazione di adulti che si prendono cura e aiutano i minori in qualità di educatori, genitori e psicologi dell'età evolutiva

All'interno della professione d'aiuto, i principi etici devono affrontare diverse aree in modo da influire sul comportamento etico.

Ecco le aree:

- ✓ Clienti
- ✓ Io come professionista
- ✓ Tirocinanti
- ✓ Colleghi
- ✓ Il nostro contesto e la nostra comunità

I principi che supportano e affermano la nostra pratica

Abbiamo tre principi di base, che supportano e sostengono la nostra filosofia:

✓ *Comunicazione aperta*

Ciò richiede che un professionista cerchi di mantenere una comunicazione chiara e aperta nei loro rapporti professionali sia con i clienti sia con i colleghi. Significa anche che quando i professionisti sono a conoscenza di transazioni ulteriori cercheranno di renderle esplicite. Berne enfatizzava l'importanza di condividere conoscenze e intuizioni con il cliente, che è una caratteristica principale di questo principio. Una comunicazione aperta significa che tutti

i professionisti sono chiari in tutto ciò che concerne la comunicazione incluso, per esempio: pubblicità, informazioni date sui servizi, regole di confidenzialità e condotta di lavoro e il rilascio di informazioni che possono compromettere la relazione professionale.

✓ *Il metodo contrattuale*

Ciò richiede che tutti i contratti siano sia chiari che espliciti quanto alla natura e allo scopo della relazione professionale e che entrambe le parti stipulanti il contratto abbiano un Adulto che pensa in modo funzionale e chiaro. Il metodo contrattuale rispetta un diritto del cliente di essere autonomo e incoraggia ed enfatizza l'impegno del cliente e del professionista ad avere un processo attivo che renda possibile il cambiamento. Questo significa che i professionisti gratuitamente e in modo adeguato cercheranno di ottenere il consenso informato da parte dei loro clienti.

Un ulteriore principio guida la nostra condotta.

✓ *Più di ogni cosa non nuocere*

Questo era un principio centrale per Eric Berne. Richiede che in tutti i rapporti con i clienti il professionista cerchi di evitare di nuocere. Per sostenere questo principio ai professionisti è richiesto di supportare le competenze attraverso uno sviluppo professionale continuo, la supervisione e la terapia personale dove necessario.

Tutti i professionisti hanno la responsabilità di affrontare, dove appropriato, un comportamento incompetente e non professionale di colleghi, e cooperare in qualsiasi azione organizzativa contro coloro che discreditano il buon nome dell'AT.

Commenti sulle osservanze dei principi di cui sopra sono centrali nell'incoraggiare e rispettare la fiducia che i clienti ripongono nel professionista. Tutta la condotta etica può essere giudicata contraria sia che ogni azione onori o no quella fiducia. Qualità morali personali, la condotta etica e azioni morali sono inevitabilmente collegate con le qualità personali.

Tutti i professionisti AT sono fortemente incoraggiati ad ambire a tali qualità. Tuttavia, è riconosciuto che in tutti i processi etici la considerazione di tali qualità deve essere limitata alla loro dimostrazione nella pratica professionale.

Ciò nonostante, se queste qualità non vengono anche dimostrate nella vita personale di un individuo questo indica una mancanza di congruenza e integrazione:

- **Integrità:** dimostrata nell'apertura, nella congruenza e nell'onestà nella relazione con gli altri.
- **Coraggio:** l'abilità di agire per ciò in cui si crede giusto affrontando paura, rischi e incertezza.
- **Rispetto:** mostrare considerazione e riguardo verso gli altri e se stessi e nella maniera in cui gli altri percepiscono loro stessi.
- **Onestà:** la capacità di dimostrare franchezza, sincerità e affidabilità in tutte le interazioni con gli altri.
- **Compassione:** l'abilità di provare preoccupazione ed empatia per la sofferenza di qualcun altro insieme al desiderio di dare supporto e aiuto.
- **Umiltà:** l'abilità di avere una comprensione realistica dei propri punti deboli e di forza.

- **Imparzialità:** l'abilità di vedere gli eventi senza preferenze o pregiudizi in modo da comunicare le decisioni e agire in modo appropriato.

STANDARD 2: PERSONE

Ruoli e responsabilità

Il Personale incaricato da PerFormat per lo svolgimento delle Attività, nella persona del responsabile scientifico o coordinatore o ricercatore consulente, è responsabile del rispetto del quadro etico – legale e della formazione del team di lavoro. Ogni soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali è tenuto a specifici obblighi di riservatezza e rispetto della privacy; ciascun dipendente, collaboratore o incaricato da PerFormat è tenuto al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute ed a conservarle con misure di sicurezza ed un grado di attenzione conforme a quanto richiesto a norma di legge, garantendo un'adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. Il Personale si impegna a seguire, relativamente all'attività professionale prestata, le norme vigenti in materia di privacy e si impegna a non comunicare a terzi notizie, documenti, dati, informazioni e di cui venga in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico. Si impegna altresì, a non utilizzare in alcun modo quanto sopra, nonché i risultati parziali e/o complessivi dei lavori a cui partecipa e degli altri di cui potrebbe avere notizia.

La dott.ssa Anna Emanuela Tangolo, in qualità di Legale Rappresentante di PerFormat, è responsabile della protezione dei dati personali e garante della conformità al GDPR e nomina e membri dei comitati etici interni all'agenzia.

Eventuali reclami e segnalazioni possono essere presentati dai rappresentanti legali e dai Bambini all'indirizzo e-mail privacy@performat.it e saranno gestiti entro 7 giorni lavorativi dalla ricezione.

REQUISITI E RACCOMANDAZIONI PER IL PERSONALE

Per requisiti si intende l'insieme di regole essenziali per essere incaricati da PerFormat a svolgere un'Attività rivolta a Bambini.

Le raccomandazioni sono i requisiti professionali e le richieste dell'organizzazione considerati appropriati per mantenere un alto livello di professionalità nell'ambito delle Attività che coinvolgono Bambini. All'omissione o all'infrazione di una raccomandazione seguirà una risposta organizzativa, come la sospensione dall'Attività.

Requisiti

1. **Requisiti imprescindibili:** non aver riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori; assenza di procedimenti penali con particolare attenzione ai reati di pedofilia e abusi su minori; conoscenza della politica e

delle procedure di salvaguardia dei minori adottate da PerFormat e adesione alle presenti Linee guida

2. **Assicurazione** (specificamente applicato al Personale incaricato di attività di consulenza): il collaboratore deve possedere un'Assicurazione di Responsabilità Civile Terzi e Professionale per la copertura in caso di causa legale, eventuali risarcimenti dovuti o reclami. E' onere del Personale il controllo della polizza per clausole che possano invalidare l'assicurazione professionale.
3. **Qualifiche**: l'autodichiarazione del collaboratore riguardo le capacità tecnico-professionali, l'esperienza professionale, i titoli di studio, le specializzazioni e le abilitazioni professionali rappresenta il suo livello di qualifica e si ritiene veritiera. Una dichiarazione non veritiera riguardo alle qualifiche può mettere a repentaglio la collaborazione con PerFormat.
4. **Formazione e Supervisione**: il collaboratore deve assicurare la partecipazione a eventi formativi/informativi proposti da PerFormat in materia di protezione dei Bambini e l'impegno a ricevere l'appropriata supervisione del proprio lavoro.
5. **Supporto medico** (specificamente applicato al Personale incaricato di attività di consulenza): qualora il professionista stia lavorando con un Bambino che potenzialmente ha una condizione medica o psichiatrica grave, deve assicurarsi di ricevere un supporto medico appropriato. Il professionista deve richiedere il supporto medico qualora rilevi una condizione di gravità oppure il professionista può operare solamente in presenza di un medico.
6. **Sovrapposizione di ruoli** (specificamente applicato al Personale incaricato di attività di consulenza): il professionista deve evitare una sovrapposizione di ruoli nella relazione professionale nelle seguenti aree:
 - ✓ terapeuta/counsellor e supervisore della stessa persona
 - ✓ terapeuta ed esaminatore/valutatore della stessa persona
7. **Politica delle pari opportunità**: il Personale deve aderire alla politica delle pari opportunità di PerFormat e assicurare che, nei limiti del possibile, i servizi siano disponibili per tutti i membri della società, senza discriminazione alcuna.

STANDARD 3: PROCEDURE

Rischi identificati

PerFormat valuta basso il rischio residuo di incorrere in violazioni dei diritti e del benessere dei Bambini nell'erogazione delle Attività, in considerazione dei seguenti aspetti:

- ✓ il coinvolgimento dei Bambini in qualsiasi Attività è sempre subordinato all'autorizzazione degli esercitanti la Responsabilità Genitoriale. Nel caso in cui PerFormat collabori con altre organizzazioni (committenti, partner, finanziatori, sponsor), l'eventuale coinvolgimento di Bambini avviene sulla base di specifici protocolli concordati tra le parti, nei quali si esplicitano gli obiettivi, le modalità di lavoro, le relative responsabilità nella tutela dei minori e i reciproci obblighi;
- ✓ per ciascuna specifica Attività sono valutati i rischi potenziali correlati, al fine di attivare strategie atte a perseguire l'interesse dei Bambini e mitigare qualsiasi impatto non accettabile sui loro diritti e sul loro benessere. Nello specifico, gli interventi formativi e consulenziali, sebbene attentamente progettati, non sono totalmente privi di rischio poiché

- potrebbero generare lievi o moderate tensioni emotive ai Bambini, pertanto sarà necessario prevedere strategie di tutela;
- ✓ i report delle Attività diffusi a scopo ricerca o indirizzati a committenti, partner, finanziatori e/o sponsor contengono dati in forma aggregata e anonima;
 - ✓ i Bambini possono essere destinatari sconosciuti di interventi volti a diffondere i risultati delle ricerche al di fuori del contesto formativo, orientativo e consulenziale, escludendo il loro coinvolgimento diretto in qualsiasi forma.

STRATEGIE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

Nel caso di Attività promossa da PerFormat, la valutazione etico – legale riguardo il coinvolgimento dei Bambini è effettuata dal Personale incaricato mediante un attento processo di autovalutazione interna. Per le Attività commissionate da un ente esterno, la valutazione etico – legale è contenuta nei requisiti di cui alla procedura di affidamento dell'Attività.

Il Personale, verificati l'età, il grado di maturità e le qualità personali di ogni Bambino, valuta l'adeguato equilibrio tra il livello di vulnerabilità dei Bambini e la necessità di rispettare i loro diritti, per definire come comportarsi in ciascuna Attività. Tenendo conto che, a norma di legge, il consenso alla partecipazione alle Attività è rilasciato da coloro che esercitano la Responsabilità Genitoriale sul minore, il Personale si impegna a dare primaria rilevanza all'interesse, alle opinioni e alle esigenze del Bambino, così come sancito dal CRC e dall'art. 31 del Codice Deontologico degli Psicologi (aggiornato al 25/09/2023).

Per svolgere interventi di ricerca clinica, PerFormat, non essendo una struttura sanitaria, collabora con università, strutture sanitarie pubbliche e istituti di ricovero e cura privati, a carattere scientifico, facendo riferimento ai loro Comitati Etici.

Per gli interventi formativi, orientativi e consulenziali che coinvolgono i Bambini, commissionati, finanziati e sponsorizzati da enti pubblici, PerFormat fa riferimento ai Comitati etici degli enti stessi ove presenti, oppure concorda l'istituzione di appositi Comitati etici interni. Per gli interventi formativi, orientativi e consulenziali che coinvolgono i Bambini, promossi in completa autonomia, PerFormat nomina appositi Comitati etici interni.

Le Attività di ricerca che coinvolgono direttamente i Bambini:

- ✓ sperimentazioni cliniche: i protocolli di ricerca sono sottoposti al comitato etico competente, seguendo il quadro normativo che applica specifiche misure organizzative e tecniche;
- ✓ sperimentazioni non cliniche: i protocolli di ricerca sono sottoposti al comitato etico competente;
- ✓ trattamento dei dati personali: si applica il GDPR.

Le Attività di formazione che coinvolgono direttamente i Bambini:

- ✓ formazione individuale / collettiva, in presenza /FAD: i protocolli d'intervento sono sottoposti al comitato etico competente;
- ✓ laboratori didattici/educativi non clinici: i protocolli d'intervento sono sottoposti al comitato etico competente;

- ✓ trattamento dei dati personali: si applica il GDPR.

Le Attività di orientamento che coinvolgono direttamente i Bambini:

- ✓ orientamento formativo / lavorativo individuale / collettivo, in presenza /FAD: i protocolli d'intervento sono sottoposti al comitato etico competente;
- ✓ trattamento dei dati personali: si applica il GDPR.

Le Attività di consulenza che coinvolgono direttamente i Bambini:

- ✓ colloqui psicologi individuali / in gruppo: i protocolli d'intervento sono sottoposti al comitato etico clinico competente, seguendo il quadro normativo che applica specifiche misure organizzative e tecniche;
- ✓ counselling individuali / in gruppo: i protocolli d'intervento sono sottoposti al comitato etico competente;
- ✓ trattamento dei dati personali: si applica il GDPR.

Gli esiti delle suddette valutazioni entrano a far parte dei progetti delle Attività e sono alla base di:

- ✓ **protocollo di ricerca/intervento:** descrivono la procedura di coinvolgimento dei Bambini, le misure per garantire il rispetto dei diritti fondamentali e per contenere i rischi;
- ✓ **foglio informativo:** fornisce informazioni trasparenti ed esaustive riguardo le Attività circa la strutturazione dell'intervento, i benefici, i rischi, le procedure per i risultati incidentali, i dettagli assicurativi, la politica privacy, le modalità di ritiro dall'Attività. Il foglio informativo è destinato a Bambini, esercitanti la Responsabilità Genitoriale, committenti, partner, finanziatori e sponsor;
- ✓ **modelli di consenso informato:** redatto ai sensi del GDPR.

Protocolli di ricerca/intervento, fogli informativi e consensi informati sono sottoposti all'approvazione del Comitato Etico competente e sono conservati insieme alla documentazione inerente le Attività.

STANDARD 4: RESPONSABILITA'

PerFormat garantisce strategie responsabili, orientate alla protezione dei diritti e del benessere dei bambini avvalendosi della propria organizzazione attraverso:

- ✓ attività di formazione e aggiornamento professionale periodiche rivolte al Personale, in particolare riguardo alle modalità di comportamento professionale appropriate atte a considerare e ridurre il rischio di effetti lesivi sui minori destinatari degli interventi;
- ✓ attività di supervisione al Personale specifica sulle Attività con i Bambini, con una particolare attenzione al riconoscimento degli abusi sui minori e alle relative modalità di intervento in caso di sospetto abuso;
- ✓ processi di monitoraggio, valutazione e verifica eseguiti nell'intero ciclo di vita di ciascuna Attività;
- ✓ attività di coordinamento nell'ambito dei team dedicati alle Attività riferite alla questioni etiche e legali connesse ai Bambini;

- ✓ diffusione al Personale e pubblicazione delle presenti Linee Guida sul sito di PerFormat.

SILLABUS

Si fa riferimento ai principali concetti richiamati nelle linee guida come di seguito sintetizzati:

- ✓ **Attività:** percorsi di ricerca, formazione, orientamento e/o consulenza erogati da PerFormat, in cui sono coinvolti i bambini svolti in modalità individuale e/o gruppale, in presenza e/o a distanza, coinvolti direttamente o indirettamente;
- ✓ **Bambini (bambini/bambine):** persone che non hanno raggiunto l'età legale per acconsentire ai trattamenti o alle procedure coinvolte nelle Attività, secondo la legge applicabile della giurisdizione in cui le Attività sono realizzate. In generale, la legge considera qualsiasi persona sotto i 18 anni come un bambino. Tuttavia, la legge può prevedere eccezioni specifiche (come ad esempio l'articolo 8 del GDPR, il superiore interesse del minore stabilito dal Giudice Tutelare o in caso di reato procedibile d'ufficio);
- ✓ **Personale:** tutti i membri di PerFormat che operano nell'ambito delle Attività: personale amministrativo, ricercatori, professionisti del benessere, consulenti aziendali. È facoltà del Personale avvalersi del consulto di supervisori o professionisti qualificati, anche esterni a PerFormat;
- ✓ **Regole Deontologiche:** regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 – 19/12/2018 emanate dall'Autorità italiana per la protezione dei dati. Parte integrante delle Regole Deontologiche è il Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, in particolare negli ambiti del consenso informato, delle attività tipiche della professione di Psicologo, dei principi etici e legali nel rapporto con i minori;
- ✓ **Comitato Etico:** organismo indipendente, composto da professionisti incaricati di garantire la tutela dei diritti, della sicurezza e del benessere dei soggetti coinvolti nelle Attività, mediante la validazione di tutti gli aspetti etici, scientifici e metodologici;
- ✓ **Supervisione:** attività di monitoraggio della correttezza degli interventi ad opera di didatti senior.